

Szkoła Podstawowa nr 97
im. Polskich Noblistek
ul. Spiska 1, 02-302 Warszawa
tel./fax: (22) 822-09-20
Regon: 000800806
EKD 801020

Załącznik nr 6
do „Regulaminu udzielania zamówień publicznych
w Szkole Podstawowej nr 97 im. Polskich Noblistek w Warszawie”

Zapytanie ofertowe nr 2/2022

dotyczące: **„Remontu sekretariatu w Szkole Podstawowej nr 97 ul. Spiska 1 w Warszawie”.**

Zamawiający:

Szkoła Podstawowa nr 97 im. Polskich Noblistek
Ul. Spiska 1
02-302 Warszawa
Tel. 22 822 09 20
Mail: sp97@sp97.waw.pl

zaprasza do składania ofert na realizację usługi polegającej na:

„Remont sekretariatu w Szkole Podstawowej nr 97 ul. Spiska 1 w Warszawie”

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zakres prac remontowych :

- demontaż starych drzwi wraz z ościeżnicami
- montaż nowych drzwi i ościeżnic (zakup drzwi wliczony w kalkulację)
- skucie tynków
- wyłożenie ścian i sufitu płytą karton-gipsową
- dwukrotne malowanie farbą (kolor do ustalenia z Zamawiającym
- usunięcie starej podłogi
- wyrównanie posadzki z zaprawy samopoziomującej
- ułożenie posadzki z winylu wraz z listwami przypodłogowymi
- wymiana parapetów na nowe z konglomeratu
- wymiana instalacji elektrycznej
- montaż nowego oświetlenia – 3 szt lamp LED
- wywóz pozostałości

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót remontowych zgodnie z załączonym przedmiarem.

2. Dokumentacja powykonawcza
- po zakończeniu zadania Wykonawca dostarczy Zamawiającemu 1 egz. dokumentacji powykonawczej zawierającej, aprobaty techniczne, atesty i dopuszczenia na wyroby i materiały budowlane użyte podczas remontu.

III. Termin realizacji zamówienia:

1. Zamawiający wymaga realizacji zadania w terminie 13-26.02.2023

IV. Okres gwarancji wykonane prace: 36 miesięcy od daty odbioru końcowego.

V. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający, przy wyborze oferty, będzie kierował się najkorzystniejszą ceną.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć do dnia **13-12-2022** do **godz. 15:00** w siedzibie Zamawiającego,

tj. w Szkole Podstawowej nr 97 ul. Spiska 1 w Warszawie;

- osobiście, lub za pośrednictwem operatora pocztowego – w zamkniętej kopercie z umieszczoną na niej nazwą i adresem Wykonawcy, nazwą oraz adresem Zamawiającego z dopiskiem „**Remont sekretariatu w Szkole Podstawowej nr 97 ul. Spiska 1 w Warszawie**”. Liczy się data wpływu do Szkoły Podstawowej Nr 97 w Warszawie a nie data stempla pocztowego.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14-12-2022** o godz. **10:00** w siedzibie Zamawiającego.

3. O wyborze oferty Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę telefonicznie i elektronicznie.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego załącznik 1 do niniejszego zapytania.

2. Oświadczenie wykonawcy.

3. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktowania się z wybranymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert a także możliwość dodatkowych negocjacji z wybranym Wykonawcą.

2. Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi przetargu w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie jest zobowiązany do

wyboru jakiegokolwiek z ofert a złożenie oferty nie stanowi podstawy do wystąpienia z jakimkolwiek roszczeniem wobec Zamawiającego.

3. Szkoła Podstawowa nr 97 zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Osoba do kontaktu:

Edyta Łania

tel. 22 822 09 20

e-mail: sp97@sp97.waw.pl

Dyrektor Szkoły

dr Iwona Sękańska - Marciniak

✓